

Oportunidade de Propriedade Residencial Acessível



5 Harpoon Lane, West Tisbury

A venda pela **Island Housing Trust** no valor de **\$305,000**

Para **Famílias** com rendimentos até um máximo de **80% do Rendimento Mediano da Área:**

\$66,250 1 pessoa; \$75,700 2 pessoas; \$85,150 três pessoas;
\$94,600 4 pessoas; \$102,200 5 pessoas; \$109,750 6 pessoas.

A **Dukes Regional Housing Authority (DCRHA)** é agente autorizado para receber inscrições no escritório localizado no endereço, 21 Mechanic St em Vineyard Haven, ou online em www.ihtmv.org ou <https://housingauthoritymarthasvineyard.org/> e por telefone no número (508) 693-4419 e TTY/TTD na 711.

A **reunião para informação** está agendada para **Quarta-feira, 22 de Junho de 2022, às 17:30 na 5 Harpoon Lane, West Tisbury.**

Temos disponíveis assistência, informações e requerimentos em língua portuguesa.

As candidaturas devem ser enviadas para o DCRHA, P.O. 4538, Vineyard Haven, MA 02568 ou recebidas na 21 Mechanics Street, Vineyard Haven.

As candidaturas completas devem ser entregues até às 17:00 horas de sexta-feira dia 22 de Julho de 2022.

O Dukes County Regional Housing Authority não faz discriminação com base na raça, cor, religião, sexo, origem nacional, ancestralidade, orientação sexual, identidade de género, idade, estatuto familiar, filhos, estado civil, veterano estatuto ou filiação nas forças armadas, a recepção de assistência pública, ou incapacidade física ou mental no acesso ou admissão aos seus programas ou emprego, ou nas atividades, funções, ou serviços dos seus programas. O Dukes County Regional Housing Authority está empenhado em assegurar que cada indivíduo tenha oportunidades iguais ao uso e usufruto dos benefícios deste programa.



5 Harpoon Lane, West Tisbury Informações e Pacote de Inscrição

Prezado possível comprador,

Obrigado pelo interesse em comprar a casa na **5 Harpoon Lane** oferecida para venda pela **Island Housing Trust** com a **Dukes County Regional Housing Authority** agente autorizado para ajudar os candidatos com as inscrições e seleção de processo.

É uma casa de 3 dormitórios localizada na 5 Harpoon Lane perto da Edgartown Road em West Tisbury, em um lote de meio hectare com entrada comum. Ver planta do local em anexo.

Em 2012 **South Mountain Company** de West Tisbury projetou e construiu a energia-eficiente, casas de 1,152 metros quadrados com três quartos, com um banheiro e meio, com porão completo, equipado com bomba de calor e fonte de ar com eficiência energética, com sistema de ventilação e recuperação de calor (HRV), com aquecedor de água elétrico, aquecedores de teto em cada quarto, e um sistema séptico de Título V. Um aquecedor solar elétrico instalado no telhado foi instalado pela South Mountain Company para o antigo proprietário.

O domicílio é membro da Associação **610 Condominium** responsável pela manutenção e conservação de um poço compartilhado e de um caminho de acesso comum. O plano do local em anexo mostra os três lotes de condomínios (Áreas Comuns Exclusivas), áreas comuns (entrada), elementos (poço), e áreas de acesso. Em anexo está o resumo do convênio de acessibilidade econômica que descreve detalhes adicionais sobre a Associação de Condomínios.

A casa será vendida a um comprador qualificado, comprador de casa pela primeira vez com o acordo de acessibilidade econômica pelo Island Housing Trust. O proprietário será responsável por uma taxa de monitorização mensal de \$50 por mês para a Island Housing Trust e taxas de condomínio de aproximadamente \$50 por mês para a Associação **610 Condominium**.

Favor revisar a informação anexa quanto aos parâmetros de elegibilidade, informação e documentação necessária, categorias de preferência, e processo de seleção para esta oportunidade de casa com preços acessíveis.

Os candidatos deverão entrar em contato com os seus credores o mais rápido possível para fazer a carta de pré-qualificação exigida e formulário de Critérios do Credor. É sugerido - mas não exigido - que os candidatos trabalhem com financiadores locais onde as restrições de revenda e as orientações para uma propriedade acessível são bem compreendidas.

Deve ser apresentada a **inscrição totalmente preenchida** com todos os documentos de apoio para Dukes County Regional Housing Authority até **Sexta-Feira dia 22 de Junho de 2022**. A apresentação antecipada pelo candidato pode permitir ao nosso pessoal abordar quaisquer questões relativas ao pedido ou a documentação necessária. Inscrições incompletas não serão incluídas no sorteio, mas serão aceitas, caso prolonguemos o processo de seleção.

Por favor, reconheça que os funcionários da DCRHA não poderão copiar ou descarregar materiais de quaisquer outras inscrições ou fontes. Recomendamos que submeta cópias de todos os materiais utilizados e mantenha originais ou outro conjunto de cópias para qualquer utilização futura.

A conclusão da **certificação do candidato** pelo pessoal da DCRHA dependerá do número de candidaturas submetidas. As **notificações do status** da candidatura serão enviadas por correio aos candidatos e incluirão a data até que eventuais questões ou apelos sejam resolvidos, bem como a data final da seleção do sorteio.

Os candidatos estão convidados a participar de um **Open House e Reunião de Informação** no dia **22 de Junho às 17:30hrs** na **5 Harpoon Lane, West Tisbury**. O registo no DCRHA é bem-vindo.

Por favor contate a **Dukes County Reginal Housing Authority** pelo telefone 508-693-4419 para qualquer questão relacionada com o pedido.

Boa sorte a todos os participantes!

Requisitos Gerais de Qualificação:

Comprador de casa pela primeira vez

Todas as pessoas da família devem qualificar-se como compradores de casa pela primeira vez. Uma pessoa é um "comprador de casa pela primeira vez" se nenhuma pessoa do seu domicílio foi, nos três anos anteriores, proprietária da casa em que vivia ou possuía uma participação em uma ou mais casas, como por exemplo através da propriedade conjunta.

Podem ser feitas **exceções** nos seguintes casos:

1. Uma dona-de-casa desalojada: Uma dona-de-casa desalojada é um adulto que preenche todos os seguintes critérios:
 - a) Não trabalhou a tempo integral, um ano inteiro ou por vários anos, mas durante esses anos tem trabalhado sem remuneração para cuidar do lar e da família.
 - b) Possuía uma casa com o parceiro ou residia em uma casa pertencente ao parceiro.
2. Mãe/pai solteiro, em que o indivíduo possuía uma casa com o seu parceiro ou residia em uma casa propriedade do cônjuge e é monoparental (não é casado ou está legalmente separado do cônjuge e ou tem um (1) ou mais filhos dos quais tem a custódia ou guarda conjunta ou está grávida).
3. Um agregado familiar classificado por idade (em que pelo menos um membro tem 55 anos ou mais) que está vendendo uma casa para comprar uma unidade econômica.

Definição de família

Uma **família** significa duas ou mais pessoas que vivem regularmente na mesma casa como sua principal residência e que estão relacionados por sangue, casamento, lei ou que tenham evidenciado de outra relação de interligação, ou um indivíduo. MassHousing, 2/2021

Rendimento Máximo Permitido do Lar

Os rendimentos máximos para esta oferta estão fixados em 80% do Rendimento Mediano da Área:

**\$66,250 1 pessoa; \$75,700 2 pessoas; \$85,150 três pessoas;
\$94,600 4 pessoas; \$102,200 5 pessoas; \$109,750 6 pessoas**

O rendimento bruto da família incluindo todas as fontes de rendimento, mas não se limitando, salários e ordenados brutos, Segurança Social, pensão alimentícia, ajuda a criança, pagamento de horas extras, bônus, desemprego, rendimento empresarial líquido, indenização por demissão, trabalho a tempo parcial, títulos vencidos, dinheiro a ser recebido em acordos judiciais e juros imputados e dividendos sobre contas bancárias e outros ativos esperados no período dos próximos 12 meses. Existem algumas exceções que não serão contadas, especialmente os rendimentos provenientes de emprego de crianças com idade inferior a 18 anos.

Máximo de bens

O Máximo de bens aceito para esta oferta é de **\$75.000**.

Os bens da família devem incluir dinheiro, dinheiro em contas de poupança e contas correntes, valor líquido em dinheiro de ações, valor líquido atualizado das contas de aposentadoria (tais como 401k), valor atualizado de qualquer contrato de seguro disponível para o requerente antes da morte, capital em imóveis, títulos e investimentos. Qualquer fundo ou doação dos mesmos utilizados para o adiantamento são considerados bens.

Os bens não incluem bens pessoais, seguro de vida a prazo, bens utilizados em negócios pessoais, ou seja, equipamentos de jardinagem ou veículos comerciais.

5 Harpoon Lane, West Tisbury Informações e Pacote de Inscrição

Prioridade de tamanho da casa

A prioridade em vigor é para famílias com três ou mais pessoas para o sorteio desta casa de três quartos. Todos os membros elegíveis de família de um ou dois membros serão inscritos em sorteios seguintes.

Preferência local

A preferência desse sorteio está sendo dada para inscritos que moram ou trabalham em **West Tisbury**. Tais candidatos serão colocados numa lista de preferência local.

Todos os outros candidatos serão colocados no sorteio da lista aberta, como qualquer candidato de Preferência Local não escolhido no sorteio do Agrupamento de Preferências Locais.

Minoria ou Etnia

O preenchimento da parte da candidatura relativa ao alojamento pode ajudar um candidato com inclusão na lista de preferência local, caso a participação de raça ou etnia seja inferior a taxa atual da ilha de designação estabelecida pelo estado como 8,8% da população da ilha.

Informação de pré-qualificação

Os candidatos podem escolher qualquer instituição de crédito que queiram para o financiamento hipotecário, que trabalhem com um banco local onde as restrições de revenda e as diretrizes para ofertas de propriedade acessíveis sejam tidas em conta.

As seguintes entidades financeiras conhecem o processo e os requisitos hipotecários e devem ser úteis com as suas pré-qualificações. Contatar os credores com antecedência se desejar ter a certeza de cumprir o seu **prazo** de candidatura:

- Ann Hunt, Martha's Vineyard Savings Bank (508-627-4266) ahunt@mvbank.com
- Dee Lander, Rockland Trust (508-696-0964) delos.lander@rocklandtrust.com
- Tim Brown, Cape Cod Five (508-693-9236) tebrown@capecodfive.com
- Michelle Oteri, Allied Mortgage Group (508-693-6468) moteri@alliedmg.com

A hipoteca deve ter uma taxa fixa, um prazo completo, e uma taxa de mercado justa, não superior a dois pontos. O comprador da casa deverá fazer um adiantamento igual a 5% (mínimo 3% pessoal e 2% de doação) do preço total de venda do imóvel. Apenas os membros da família solicitante poderão assinar a hipoteca. Todo o dinheiro doado aos membros da família para ajudar no pagamento da entrada ou outros custos serão contados como bens familiares.

Seleção e Verificação de Candidatos

A seleção de um possível proprietário será feita através de um sorteio em duas fases e um processo de verificação.

Primeiro, os documentos de inscrição serão utilizados pelo DCRHA para colocar os candidatos em qualquer grupo de preferência. **Segundo**, na ordem dos sorteios, os candidatos terão os documentos de inscrição revistos pela Island Housing Trust para o cumprimento dos critérios de empréstimo e requisitos de locação de imóveis antes de oferecer a oportunidade de compra. Os compradores alternativos serão listados por ordem de cada sorteio, e eventualmente será oferecida a oportunidade de compra como processo de revisão, que o Island Housing Trust propõe, e a escolha dos candidatos prosseguem.

Restrição de acessibilidade de custo

A casa terá uma restrição de preços a longo prazo no momento da compra através da Island Housing Trust. A Restrição limita o preço de venda do imóvel no futuro e exige que este seja revendido a outro comprador com renda qualificada, assegurando assim que a casa permaneça acessível. Para mais informações sobre a revenda e outros aspectos e restrições, ver o resumo do contrato anexado a esse pacote de informação.

5 Harpoon Lane - Formulário de Inscrição, Parte I

Critérios de Qualificação Familiar*

*ir a página 3 para ver a definição de família

- Rendimento máximo anual da família:
\$66,250 1 pessoa; \$75,700 2 pessoas; \$85,150 três pessoas;
\$94,600 4 pessoas; \$102,200 5 pessoas; \$109,750 6 pessoas
- Património máximo da família ser de \$75.000.
- Os candidatos devem ser compradores de casas pela primeira vez (e que não tiveram uma casa própria nos últimos 3 anos). Exceções incluem pais solteiros, donas de casa desalojadas, e candidatos com mais de 55 anos.

Informação do requerente

Nome: _____

Endereço: _____

Cidade: _____

Estado: _____

Cep: _____

Telefone: _____

Email: _____

Informação do Co requerente (se aplicável)

Nome _____

Telefone: _____

Email: _____

Informação da Família

Por favor liste TODOS os membros da família, independentemente da idade, que irão ocupar a Casa Acessível:

Nome

Data de Nascimento

Parentesco

Nome	Data de Nascimento	Parentesco

Como você ficou sabendo dessa oportunidade?

Primeira Compra de Casa

Você foi proprietário de uma casa ou de um imóvel em comum nos últimos três anos, a partir da data da presente inscrição? [] SIM [] NÃO

Se sim, explique: _____

Pré-aprovação do credor

Por favor, forneça informações da carta de pré-aprovação hipotecária com o seu pedido.

Instituição/banco credor: _____ Data da Pré-aprovação: _____

Valor da Pré-aprovação: _____ Valor da entrada: _____

Etnia

Por favor, verifique todas as categorias aplicáveis para cada membro da família.

Esta seção não é necessária, mas pode ajudar um candidato com inclusão na lista de Preferências Locais.

	Requerente	Co requerente	Dependentes
Asiático/Ilhas do Pacífico			
Negro ou Afro-americano			
Nativo Americano/Nativo do Alasca			
Hispânico/Latino			
Outra Raça/Etnia (especificar)			
Branco/Não-Minoritário			
Pessoa com Necessidade Especial			
Idoso			
Veterano			

Estas informações não serão compartilhadas ou utilizadas de outra forma, salvo se for necessário para cumprir as normas federais e estaduais que asseguram a comercialização positiva e justa de tais ofertas.

Sorteio de Potencial Minoritário:

Se a porcentagem de candidatos minoritários que se qualificam para Preferência Local for inferior a 8,8% (a porcentagem atual de residentes minoritários para Dukes County MSA), haverá um sorteio das minorias antes de outro sorteio descrito. As famílias minoritárias que não se qualificam para a Preferência Local serão colocadas numa Reserva Minoritária, e os números de inscrição serão sorteados e adicionados à lista acima até que a porcentagem de minorias seja igual ou pelo menos 8,8%. Nativos americanos ou nativos do Alasca, asiáticos ou das Ilhas do Pacífico, negros ou Afro-americano, hispânico ou latino, e cabo-verdianos são as categorias minoritárias aplicáveis.

Informação da Renda

Por favor liste as fontes de renda esperadas nos próximos 12 meses para todos os membros da família com 18 anos ou mais. Os rendimentos incluem salários ou remunerações brutas, retiradas de rendimentos da conta de aposentadoria, rendimentos do trabalho por conta própria, prestações de veterano, pensão alimentação infantil, subsídio de desemprego, Segurança Social e suplementos de rendimentos, rendimentos de pensão de incapacidade, rendimentos de dividendos, e todos os outros rendimentos (gorjetas e gratificações, rendimentos temporários, etc.). Por favor, tomem nota quaisquer alterações significativas recentes nos montantes recebidos.

Por favor forneça toda a documentação aplicável de todas as rendas, incluindo:

- 5 últimos extratos bancários
- Declaração de imposto de renda dos últimos 3 anos
- W2 do ano mais recente
- Demonstração de lucros/perdas (P&L) até data para quem trabalha por conta própria
- Carta de atribuição de benefícios/segurança social
- Documentação sobre pensões/aposentadoria
- Pensão de alimentícia para crianças/ajudas ou comprovante de recebimento

Membro da Família	Origem do Rendimento	Valor Anual
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Se houver fontes de renda adicionais, por favor anexar uma página separada a este formulário.

Informação sobre emprego

1º Membro da Família: _____	Cargo: _____
Nome do Empregador: _____	Data de Contratação: _____
2º Membro da Família: _____	Cargo: _____
Nome do Empregador: _____	Data de Contratação: _____
3º Membro da Família: _____	Cargo: _____
Nome do Empregador: _____	Data de Contratação: _____

Se houver mais empregadores, por favor anexe uma página separada a este formulário.

Informação sobre Bens

Por favor liste todas as informações sobre os bens de cada membro da família. Os bens incluem os bens líquidos, tais como a conta corrente e poupança, ações, títulos, o valor em dinheiro das contas de aposentadoria, presentes em dinheiro e outras formas de investimentos de capital.

Excluem-se os bens pessoais, veículos, programas de assistência de pagamento de adiantamentos financiados pelo governo, contas patrimoniais em programas de propriedade doméstica, e contas de caução de habitação pública assistida pelo Estado.

Por favor, forneça a documentação de todos os bens, incluindo a extrato mensal mais recente de todas as contas.

Membro da Família: _____ Banco: _____

Tipo de Conta: _____ 4 Últimos dígitos da conta: _____ Saldo: _____

Membro da Família: _____ Banco: _____

Tipo de Conta: _____ 4 Últimos dígitos da conta: _____ Saldo: _____

Membro da Família: _____ Banco: _____

Tipo de Conta: _____ 4 Últimos dígitos da conta: _____ Saldo: _____

Membro da Família: _____ Banco: _____

Tipo de Conta: _____ 4 Últimos dígitos da conta: _____ Saldo: _____

Membro da Família: _____ Banco: _____

Tipo de Conta: _____ 4 Últimos dígitos da conta: _____ Saldo: _____

Se houver bens adicionais a listar, anexar em uma página separada.

Doações

A família receberá um donativo em dinheiro de um amigo ou membro da família para ajudar na compra de esta propriedade? [] SIM [] NÃO

Nome do doador: _____ Parentesco com o candidato: _____

Valor doado: _____

Se estiver recebendo uma doação, incluir uma carta assinada pelo doador declarando o valor e que a contribuição é uma doação.

Formulário de Inscrição, Parte II

LISTA DE VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Cada um dos seguintes documentos de todos os membros da família (quando aplicável) deve ser enviado para 5 Harpoon Lane para que o seu pedido seja completado.

Nome do Requerente (s): _____

- Uma carta de pré-qualificação atualizada do credor, assinada pelo seu credor com data, ele também precisa preencher, assinar, e datar o formulário da Island Housing Trust **Lender Criteria**;
- Cópia completa das **duas últimas declarações de imposto de renda (2020, 2021) incluindo os W2 e os Schedules**;
- Cópia dos **5 Contracheques mais recentes**;
- Extratos dos 3 últimos meses de contas bancárias e/ou de qualquer conta de investimento;
- Se for trabalhador autônomo (a tempo integral ou parcial), apresente uma declaração de lucros/perdas até a data e os dois anos anteriores de declarações de imposto de renda federal, incluindo todos os registros anexos;
- No caso de recorrer a Preferência Local, apresentar prova de residência ou emprego em West Tisbury;
- Se estiver divorciado ou separado legalmente e/ou a receber pensão alimentícia, por favor anexe uma cópia do decreto/acordo e de qualquer extrato de conta de pagamento, tal como previsto pela Receita Federal;
- Se receber qualquer forma de ajuda de pagamento para a entrada (um presente pessoal e/ou ajuda de outra programa), apresentar uma carta por escrito do terceiro que oferece a assistência que descreva o valor e o tipo de assistência e os termos de qualquer reembolso (ou que o reembolso não é esperado);
- Adultos da família requerente que não trabalhem devem apresentar uma declaração juramentada de isenção de rendimentos assinada;
- Formulários de Verificação assinados;

Note que os formulários de verificação de rendimentos, bancos, desemprego e pensões requerem apenas a seção superior de cada formulário a preencher e assinar. O funcionário apresentará numa data posterior, conforme necessário.

- Verificação da Conta Bancária
- Verificação das Rendas dos Salários
- Declaração de renda do trabalhador autônomo (se aplicável)
- Declaração de Renda de Gorjeta/Gratuidade (se aplicável)
- Declaração de Renda de Trabalho Autônomo (se aplicável)
- Declaração de Trabalho Temporário (se aplicável)
- Auxílio Criança/Verificação de Renda Alimentícia (se aplicável)
- Prova de rendimentos da Previdência Social
- Verificação de Salários de Desemprego (se aplicável)
- Declaração juramentada de ausência de renda (se aplicável)

5 Harpoon Lane, West Tisbury - CERTIFICAÇÃO E RECONHECIMENTOS

É política da Duke County Regional Housing Authority verificar toda a informação contida neste pedido.

Em reconhecimento desta apólice, por favor assine o(s) seu(s) nome(s) onde indicado(s).

Qualquer pessoa com mais de 17 anos de idade que venha a viver na casa, deve assinar abaixo.

Eu/Nós certifico o seguinte:

- Todas as informações contidas e submetidas em apoio a este pedido são verdadeiras e completas para a o melhor dos meus/nossos conhecimentos e crenças. Eu/Nós estamos cientes de que qualquer declaração falsa pode resultar em cancelamento da minha candidatura.
- Autorização para divulgar informações: Eu/Nós autorizamos os representantes do Dukes County Regional Housing Authority e da Island Housing Trust a fornecer e receber informação de/para o meu/nosso empregador(es), minha/nossa instituição(ões) financeira(s), outros programas de assistência habitacional, e/ou minha/nossa credor hipotecário para verificar as informações contidas neste pedido e para confirmar a minha elegibilidade para a opção de compra da 5 Harpoon Lane.
- Se eu/nós comprarmos a casa através do Island Housing Trust, eu/nós concordamos em estabelecer um acordo com restrições que exigem que o imóvel esteja ocupado pelo proprietário, limita a transferência do imóvel a compradores com rendimentos não elegíveis, limita o preço de venda e o valor do capital próprio disponível na revenda ou refinanciamento, limita qualquer tipo de aluguel da casa para circunstâncias extraordinárias, e requerem a revisão e escrita do monitor aprovação de todas essas cláusulas. Eu/nós reconhecemos que a intenção destas restrições é garantir que as oportunidades de compra de casas acessíveis sejam preservadas para as gerações futuras de compradores qualificados.
- **Eu/nós entendemos que o preenchimento desta inscrição não garante a minha/nossa elegibilidade para esta oferta e/ou que eu/nós iremos concluir com sucesso a compra da casa na Island Housing Trust.**

Assinatura _____ Nome por extenso _____ Data _____

Assinatura _____ Nome por extenso _____ Data _____

Assinatura _____ Nome por extenso _____ Data _____

Assinatura _____ Nome por extenso _____ Data _____

Uma Candidatura Completa é o primeiro passo num processo de seleção a ser considerado como um possível comprador de 5 Harpoon Lane. A revisão inicial da candidatura determinará a elegibilidade de acordo com os parâmetros desta oferta antes da sua colocação nas categorias apropriadas para o sorteio. Os sorteios classificam então a ordem em que os candidatos terão qualquer outra revisão dos seus formulários apresentados e materiais de candidatura preenchidos à medida que progredem para acordo de compra e venda. Se o primeiro possível comprador for considerado não elegível ou decidir não comprar, então o próximo candidato melhor classificado é revisto e lhe é oferecida a oportunidade. Isto continua até finalizar o processo de venda.

Oportunidade de igualdade: Dukes County Regional Housing Authority não discrimina com base em raça, cor, religião, sexo, nacionalidade, ascendência, orientação sexual, idade, estado civil, situação familiar, estado de veterano, apoio público, deficiência, informação genética, identidade de género ou qualquer outra classe protegidos pela lei estatal, federal ou local, no acesso ou admissão ao(s) seu(s) programa(s) habitacional(ais), ou emprego, ou qualquer outro dos seus programas, atividades, funções ou serviços. As pessoas com deficiência física têm direito a solicitar um acomodação apropriada na regulamentação, políticas, práticas ou serviços, ou a solicitar um modificações aceitáveis no alojamento, quando tais acomodações ou modificações possam ser necessárias proporcionar às pessoas com deficiência as mesmas oportunidades de utilizar e desfrutar da casa

O contrato de financiamento imobiliário da Island Housing Trust requer que qualquer hipoteca para compra ou refinanciamento da propriedade do Trust seja aprovada pelo Trust. Além disso, a hipoteca ou o instrumento de garantia deve cumprir os requisitos do anexo permissão de hipoteca. Qualquer carta de pré-qualificação ou carta de compromisso hipotecário deve incluir este formulário preenchido e assinado. Caso tenha alguma dúvida, por favor entre em contacto com o Trust pelo telefone 508-693-1117.

Caixa de Verificação:

1. Emprego e renda

- O comprador forneceu provas de emprego ou renda estável durante o ano passado.
- Pré-qualificação ou garantia hipotecária baseada em renda verificada de anos recentes e anteriores e declarações de imposto de renda.

2. Crédito Score

- A pontuação de crédito do comprador doméstico é superior a 620, e
- O comprador da casa não teve falências nos últimos três anos, se por razões de crédito ao consumo, ou no passado dois anos se, por razões médicas.

3. Bens pessoais disponíveis

- Comprador da casa pode fazer um pagamento igual a 5% (mínimo 3% pessoal e 2% presente) do total do valor do imóvel.
- O comprador da casa tem dinheiro em poupança ou conta corrente após os custos da compra (recomendamos que os compradores tenham \$2.000 após o fechar a compra).

4. Índices de dívida

- O índice de endividamento inicial não pode exceder 33% da renda bruta mensal da dívida habitacional (excluindo serviços públicos).
- O índice de endividamento não pode exceder 45% do rendimento mensal bruto sobre todas as dívidas habitacionais e não habitacionais combinados (exclusivos de utilidades).

5. Valor dos bens

- O valor do(s) empréstimo(s) hipotecário(s) não excede 95% do preço máximo de revenda (Artigo 10.8 - Opção de compra valor).

6. Certificação de empréstimo

- A instituição de crédito está em conformidade com a Commonwealth de Massachusetts (ou a instituição de crédito hipotecário do Estado aplicável) Estatutos de Empréstimo Prévio.

7. Tipos de empréstimos:

- A hipoteca não é um empréstimo "80/20".
- A hipoteca não tem multas de pré-pagamento.
- O empréstimo hipotecário não é uma opção ARM.
- A hipoteca não é um rendimento declarado e não é um empréstimo de verificação de rendimentos/empréstimo de bens.

Certifico que o valor \$ _____ hipotecaca para (nome do comprador) _____
para a propriedade localizada na (endereço) _____
que cumpre os termos da Hipoteca Permitida em anexo e a informação acima é correta.

(Agente de empréstimos)

(Assinatura)

(Instituição de crédito)

Eu/Nós representantes da instituição de empréstimo acima referida autorizo a dar as informações acima referidas, bem como uma cópia do carta de adesão, folha de termos e avaliação da propriedade para a Dukes County Regional Housing Authority e para a Island Housing Trust.

(Requerente)

(Assinatura)

(Co-requerente)

(Assinatura)

VERIFICAÇÃO DE CONTA BANCÁRIA

(A utilização de corretivo, ou alteração da informação original anulará este documento)

Nome do Programa:	Identificação da unidade:	Data:	
Solicitante/Inquilino:	SSN(CPF Americano):		
Contato Bancário:			
Nome do Banco:	Pessoa de Contato:		
Endereço:	Telefone:	Fax:	
Cidade:	Estado:	CEP:	E-mail:

A Minha Assinatura Autoriza a Verificação das Informações da Minha Conta Bancária:

Assinatura do Solicitante/Inquilino

Data

O indivíduo mencionado acima é o solicitante/inquilino do IRC 42 Programa de Crédito Habitacional para pessoas de Baixa Renda. As informações dadas devem ser utilizadas para o propósito de admissibilidade para o programa e permanecem confidenciais apenas a satisfação do objetivo declarado. A sua resposta rápida é crucial e será muito apreciada.

Atentamente,

BARBARA HOFFMAN
Responsável pelo programa/Gerente

ENVIE ESSE FORMULÁRIO PARA:
Dukes County Regional Housing Authority
PO Box 4538, Vineyard Haven MA 02568
Fax 508 693 5710 Ph 508 693 4419
Email: Barbara@housingauthoritymv.org

Essa parte deve ser preenchida pelo banco

Número da Conta Corrente	Média de saldo dos últimos 6 meses	Taxa de Juros	Saldo Atual
	\$	%	\$
	\$	%	\$
	\$	%	\$
	\$	%	\$
Número da Conta Poupança	Saldo Atual	Taxa de Juros	
	\$	%	
	\$	%	
	\$	%	
	\$	%	
Outras Contas:	Saldo Atual	Taxa de Juros	Multa de Saque
	\$	%	\$
	\$	%	\$
	\$	%	\$
	\$	%	\$

Se for necessário espaço adicional, anexe uma folha separada com informação, data e assinatura.

Assinatura

Data

Nome e Cargo do Informante

Telefone

Fax

E-mail

Obs: Seção 1001 do Título 18 do Código Penal dos Estados Unidos torna um crime a prestação intencional de declarações falsas a qualquer Departamento ou Agência dos Estados Unidos.

VERIFICAÇÃO DE EMPREGO

(A utilização de corretivo, ou alteração da informação original anulará este documento)

Nome do Programa:	Identificação da unidade:	Data:
Solicitante/Inquilino:	SSN(CPF Americano):	
Contato do Empregador:		
Nome da Empresa:	Pessoa de Contato:	
Endereço:	Telefone:	Fax:
Cidade:	Estado:	CEP:
		E-mail:

A Minha Assinatura Autoriza a Verificação das Informações sobre o meu emprego:

Assinatura do Solicitante/Inquilino

Data

O indivíduo mencionado acima é o solicitante/inquilino do IRC 42 Programa de Crédito Habitacional para pessoas de Baixa Renda. As informações dadas devem ser utilizadas para o propósito de admissibilidade para o programa e permanecem confidenciais apenas a satisfação do objetivo declarado. A sua resposta rápida é crucial e será muito apreciada.

Atentamente,

BARBARA HOFFMAN

Responsável pelo programa/Gerente

ENVIE ESSE FORMULÁRIO PARA:

Dukes County Regional Housing
Authority

Fax 508 693 5710 Email:

Barbara@housingauthoritymv.org

ESSA PARTE DEVE SER PREENCHIDA PELO EMPREGADOR

- Por favor responda a todas as perguntas na íntegra, sem deixar espaços em branco.
- Por favor forneça um relatório do histórico de pagamento do empregado ao devolver este formulário preenchido.

Nome do Empregado: _____ Cargo: _____

Atualmente Empregado: Sim Não Data do primeiro emprego: __/__/__/Não Data do último emprego: __/__/__

Salário atual (Escolha um) Hora Mensal \$ _____

Frequência de Pagamento Semanal Quinzenal Mensal Semi-Mensal Anual

Método de Pagamento Efetivo Cheque Débito Automático Outro

Número de semanas pagas por ano: \$ _____

Número de horas trabalhadas por semana: _____

(Se as horas variam coloque uma média)

Total bruto recebido no ano anterior: _____

Pagamento bruto do ano até a data: \$ _____

De __/__/__ até __/__/__

Número de Pagamentos incluindo os de acima: _____

Valor da hora extra: _____ Por hora Média de horas extras por semana: _____

Auxílio para Deslocamento: \$ _____ Por Hora Total recebido por semana: _____

(Circule uma opção)

Frequência de Pagamento Semanal Quinzenal Mensal

Semi-Mensal Anual Outro: _____

Comissões, bônus, gorjetas, outros: \$ _____

Enumerar a alteração mais recente na taxa de remuneração/hora do empregado: \$ _____% Data: __/__/__

Enumerar adiantamentos nos últimos 12 meses: \$ _____% Data: __/__/__ : \$ _____% Data: __/__/__

Se o trabalho é de temporada ou esporádico, indique o período de Layoff: _____

O trabalhador é elegível a seguro desemprego durante o Layoff? Sim Não

O trabalhador participa do programa de aposentadoria i.e. 401k? Sim Não

Informações adicionais: _____

Assinatura do empregador _____ Nome por extenso e Cargo _____ Data _____

Nome do Empregador e endereço

Telefone _____ Fax _____ E-mail _____

Obs. Seção 1001 do Título 18 do Código Penal dos Estados Unidos torna um crime a prestação intencional de declarações falsas a qualquer Departamento ou Agência dos Estados Unidos.

DECLARAÇÃO DE RENDIMENTOS DE AUTÔNOMO

Utilizar este formulário para qualquer candidato ou residente que receba rendimentos como proprietário de empresa, contratante independente, empresa em nome individual, pagamento em dinheiro, trabalho ocasional, etc.

Solicitante/Inquilino: _____
Nome da Empresa: _____
Endereço da Empresa: _____
Tipo de Empresa: _____
Cargo: _____
Data de Início: _____
Rendimento Anual Bruto Anterior: \$ _____
Gastos Anual Bruto Anterior: \$ _____
Lucro Anual Anterior: \$ _____
Lucro (Prejuízo) do Ano Anterior: \$ _____
Retiradas de dinheiro da Empresa: \$ _____

Declara imposto de renda? SIM Nº de Identificação _____ NÃO

Se SIM envie o formulário de imposto com o SCHEDULE C dos 3 últimos anos

Se NÃO diga o por que: _____

- Se não declarou os impostos, favor apresentar um relatório de lucros/perdas para cada mês desde o início do negócio.
- Favor incluir documentos tais como faturas, recibos, plano de negócios escrito, ou declaração de rendimentos empresariais feita pelo contador.

Sob pena de fraude, certifico que a informação apresentada nesta certificação é verdadeira e precisa, tanto quanto ao meu conhecimento. Os abaixo-assinados compreendem ainda que o fornecimento de representação falsa neste documento constitui um ato de fraude. Informações falsas, enganosas ou incompletas podem resultar na rescisão do contrato.

Assinatura do Solicitante

Data

GORJETA/CONFIRMAÇÃO DE RENDIMENTO GRATUITO

Solicitante/Inquilino: _____ Nº da Unidade _____
Nome do Empregador: _____
Cargo: _____

1. Você recebe gorjetas ou gratificações neste trabalho? [] Sim [] Não

2. Por favor liste a quantidade média de gorjetas/gratificações recebidas:

\$ _____ por [] Dia [] Semana outros _____

3. Todas as gorjetas são reportadas ao empregador? [] Sim [] Não

Se NÃO explique: _____

4. Por favor liste a quantidade média de gorjetas/gratificações não declaradas recebidas:

\$ _____ por [] Dia [] Semana outros _____

Sob pena de fraude, certifico que a informação apresentada nesta certificação é verdadeira e precisa, tanto quanto ao meu conhecimento. Os abaixo-assinados compreendem ainda que o fornecimento de representação falsa neste documento constitui um ato de fraude. Informações falsas, enganosas ou incompletas podem resultar na rescisão do contrato.

(Assinatura do Locatário)

Data

(Assinatura do Locatário)

Data

DECLARAÇÃO DE TRABALHO TEMPORÁRIO

Todo adulto que se inscreva para viver em uma das unidades que tenha um emprego de temporada deve preencher este formulário

Solicitante/Inquilino: _____ **Nº da Unidade** _____

Nome do Empregador Temporário: _____

Você está empregado neste emprego apenas durante uma parte do ano?

SIM

NÃO

Por favor liste as datas em que não trabalha neste trabalho:

Durante o seu período de dispensa, queira verificar o seguinte, conforme aplicável:

- | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 1.Receberei subsídios de desemprego | <input type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO |
| 2.Tenho/irei procurar outro emprego | <input type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO |
| 3.Receberei ajuda de amigos/família/etc | <input type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO |
| 4.Continuarei com o rendimento zero | <input type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO |
| 5.Outros | <input type="checkbox"/> SIM | <input type="checkbox"/> NÃO |

- Se sim o 1, 2 ou 3 por favor liste o valor da renda a ser recebida:

- Se marcar outros, por favor explique:

Sob pena de fraude, certifico que a informação apresentada nesta certificação é verdadeira e precisa, tanto quanto ao meu conhecimento. Os abaixo-assinados compreendem ainda que o fornecimento de representação falsa neste documento constitui um ato de fraude. Informações falsas, enganosas ou incompletas podem resultar na rescisão do contrato.

(Assinatura do Locatário)

Data

(Assinatura do Locatário)

Data

VERIFICAÇÃO DE RENDIMENTOS DE DESEMPREGO

(A utilização de corretivo, ou alteração da informação original anulará este documento)

Nome do Programa:	Identificação da unidade:	Data:
Solicitante/Inquilino:	SSN(CPF Americano):	

AGÊNCIA QUE OFERECE OS BENEFÍCIOS:

Nome da Agência:	Pessoa de Contato:		
Endereço:	Telefone:	Fax:	
Cidade:	Estado:	CEP:	E-mail:

A Minha Assinatura Autoriza a Verificação das Informações sobre Rendimentos de desemprego:

Assinatura do Solicitante

Data

O indivíduo mencionado acima é o solicitante/inquilino do IRC 42 Programa de Crédito Habitacional para pessoas de Baixa Renda. As informações dadas devem ser utilizadas para o propósito de admissibilidade para o programa e permanecem confidenciais apenas a satisfação do objetivo declarado. A sua resposta rápida é crucial e será muito apreciada.

Atentamente,

BARBARA HOFFMAN
Responsável pelo programa/Gerente

ENVIE ESSE FORMULÁRIO PARA:
Dukes County Regional Housing Authority
PO Box 4538, Vineyard Haven MA 02568
Fax 508 693 5710 Ph 508 693 4419
Email: Barbara@housingauthoritymv.org

Essa parte deve ser preenchida pelo banco

- POR FAVOR LISTE TODOS OS BENEFÍCIOS RECEBIDOS PELO SOLICITANTE ACIMA MENCIONADO
- ANEXE UM HISTÓRICO DE PAGAMENTO DOS ÚLTIMOS 12 MESES

As prestações estão sendo pagas atualmente? SIM NÃO Se não, quando parou: _____

Se sim, por favor coloque o valor bruto do benefício: \$ _____ Semanal Quinzenal Mensal Outro: _____

Quando começou o pagamento: _____

Quando finalizou o pagamento: _____

Listar quaisquer prorrogação disponível: _____

Esse indivíduo é obrigado a procurar emprego? SIM NÃO

Por favor listar mudança esperada: _____

Favor listar qualquer observação útil: Por favor envie uma cópia impressa

Assinatura

Data

Nome e Cargo do Informante

Telefone

Fax

E-mail

Obs. Seção 1001 do Título 18 do Código Penal dos Estados Unidos torna um crime a prestação intencional de declarações falsas a qualquer Departamento ou Agência dos Estados Unidos.

AUXÍLIO CRIANÇA OU VERIFICAÇÃO DE RENDA ALIMENTÍCIA

Envie esse formulário para a pessoa provedora do auxílio a criança ou pensão alimentícia. Se o pagamento for feito diante de ordem judicial, anexar o arquivo do solicitante.

Solicitante/Inquilino: _____ Nº da Unidade _____

Nome e endereço do Contribuinte:

Nome: _____ Parentesco: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado: _____ Cep: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Eu, _____, estou contribuindo com a seguinte assistência para a pessoa acima mencionada.

Valor \$ _____ Frequência _____

Isso é: Pensão Alimentícia Auxílio Criança

Esse pagamento é feito por Acordo Formal Acordo Informal

Essa ajuda irá mudar nos próximos 12 meses Sim Não

Se sim descreva o motivo: _____

Obs. Seção 1001 do Título 18 do Código Penal dos Estados Unidos torna um crime a prestação intencional de declarações falsas a qualquer Departamento ou Agência dos Estados Unidos.

Sob pena de fraude, certifico que a informação apresentada nesta certificação é verdadeira e precisa, tanto quanto ao meu conhecimento. Os abaixo-assinados compreendem ainda que o fornecimento de representação falsa neste documento constitui um ato de fraude.

(Assinatura do Contribuinte)

Data

VERIFICAÇÃO DE PENSÃO

(A utilização de corretivo, ou alteração da informação original anulará este documento)

Nome do Programa: Kuehn's Way Apartments	Identificação da unidade:	Data:
Solicitante/Inquilino:	SSN(CPF Americano):	

Provedor da Pensão:

Nome da Empresa:		Pessoa de Contato:	
Endereço:		Telefone:	Fax:
Cidade:	Estado:	CEP:	E-mail:

A Minha Assinatura Autoriza a Verificação das Informações da Minha Conta de Pensão:

Assinatura do Solicitante/Inquilino

Data

O indivíduo mencionado acima é o solicitante/inquilino do IRC 42 Programa de Crédito Habitacional para pessoas de Baixa Renda. As informações dadas devem ser utilizadas para o propósito de admissibilidade para o programa e permanecem confidenciais apenas a satisfação do objetivo declarado. A sua resposta rápida é crucial e será muito apreciada.

Atentamente,

BARBARA HOFFMAN

Responsável pelo programa/Gerente

ENVIE ESSE FORMULÁRIO PARA:
 Dukes County Regional Housing Authority
 PO Box 4538, Vineyard Haven MA 02568
 Fax 508 693 5710 Ph 508 693 4419
 Email: Barbara@housingauthoritymv.org

ESTA SEÇÃO A SER PREENCHIDA PELO PROVEDOR DE PENSÃO

Número da conta de pensão	Saldo Atual	O candidato pode converter em dinheiro?		Saldo Atual
	\$	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	\$ %
	\$	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	\$ %
	\$	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	\$ %
	\$	<input type="checkbox"/> SIM	<input type="checkbox"/> NÃO	\$ %

Se os ganhos variam ou não podem ser previstos listar o total de juros/dividendos do trimestre mais recente (mesmo que reinvestidos)

O indivíduo recebeu pagamentos periódicos de qualquer conta indicada: SIM NÃO

Se sim, favor completar o seguinte:

Número da Conta:	Valor do Pagamento Bruto	Frequência de Pagamento	Fixo ou Sujeitos a Mudança?
	\$	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Outra:	<input type="checkbox"/> Fixo <input type="checkbox"/> Sujeito a Mudança
	\$	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Outra:	<input type="checkbox"/> Fixo <input type="checkbox"/> Sujeito a Mudança
	\$	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Outra:	<input type="checkbox"/> Fixo <input type="checkbox"/> Sujeito a Mudança
	\$	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Outra:	<input type="checkbox"/> Fixo <input type="checkbox"/> Sujeito a Mudança

Por favor liste as alterações esperadas _____

Assinatura

Data

Nome e Cargo do Informante

Telefone

Fax

E-mail

Obs: Seção 1001 do Título 18 do Código Penal dos Estados Unidos torna um crime a prestação intencional de declarações falsas a qualquer Departamento ou Agência dos Estados Unidos.

CERTIFICAÇÃO DE RENDA ZERO

(A ser preenchido por todos os membros adultos do domicílio sem rendimentos declarados)

Solicitante/Inquilino: _____ N.º Unidade _____

1. Atualmente eu não tenho nenhum tipo de renda e penso que isso não vai mudar nos próximos 12 meses. **SIM** **NÃO**

2. Eu venho vivendo sem renda por _____ anos e _____ meses.

3. Certifico que não recebo individualmente nenhuma das seguintes fontes:

- a. Remunerações salariais de emprego (incluindo comissões, gorjetas, bônus, etc.)
- b. Rendimentos do funcionamento de empresa ou Vendas de autônomo.
- c. Rendimentos de aluguéis.
- d. Juros ou dividendos de ativos.
- e. Pagamentos da Previdência Social, rendas, seguro, fundos de aposentadoria, pensões, ou benefícios por morte.
- f. Seguro desemprego ou pagamentos por invalidez.
- g. Pagamentos de ajuda pública.
- h. Subsídios tais como pensão de alimentícia, ou presentes de pessoas que não vivem no lar.
- i. Renda por vendas. (Avon, Mary Kay, etc)_
- j. Pagamentos em dinheiro.
- k. Qualquer outra fonte não mencionada acima.

4. A razão de eu não ter renda é _____

5. Eu vou estar usando as seguintes fontes de renda para pagar:

Aluguel: _____

Utilitários: _____

Comida: _____

Roupas e lavanderia: _____

Transporte: _____

Internet/TV a cabo/Telefone: _____

Artigos de higiene pessoal _____

Cartão de crédito/Empréstimos/Faturas _____

Sob pena de fraude, certifico que a informação apresentada nesta certificação é verdadeira e precisa, tanto quanto ao meu conhecimento. Os abaixo-assinados compreendem ainda que o fornecimento de representação falsa neste documento constitui um ato de fraude. Informações falsas, enganosas ou incompletas podem resultar na rescisão do contrato.

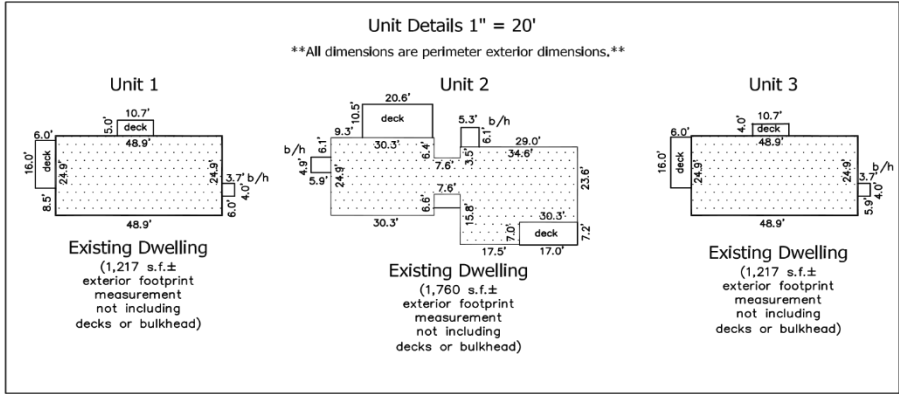
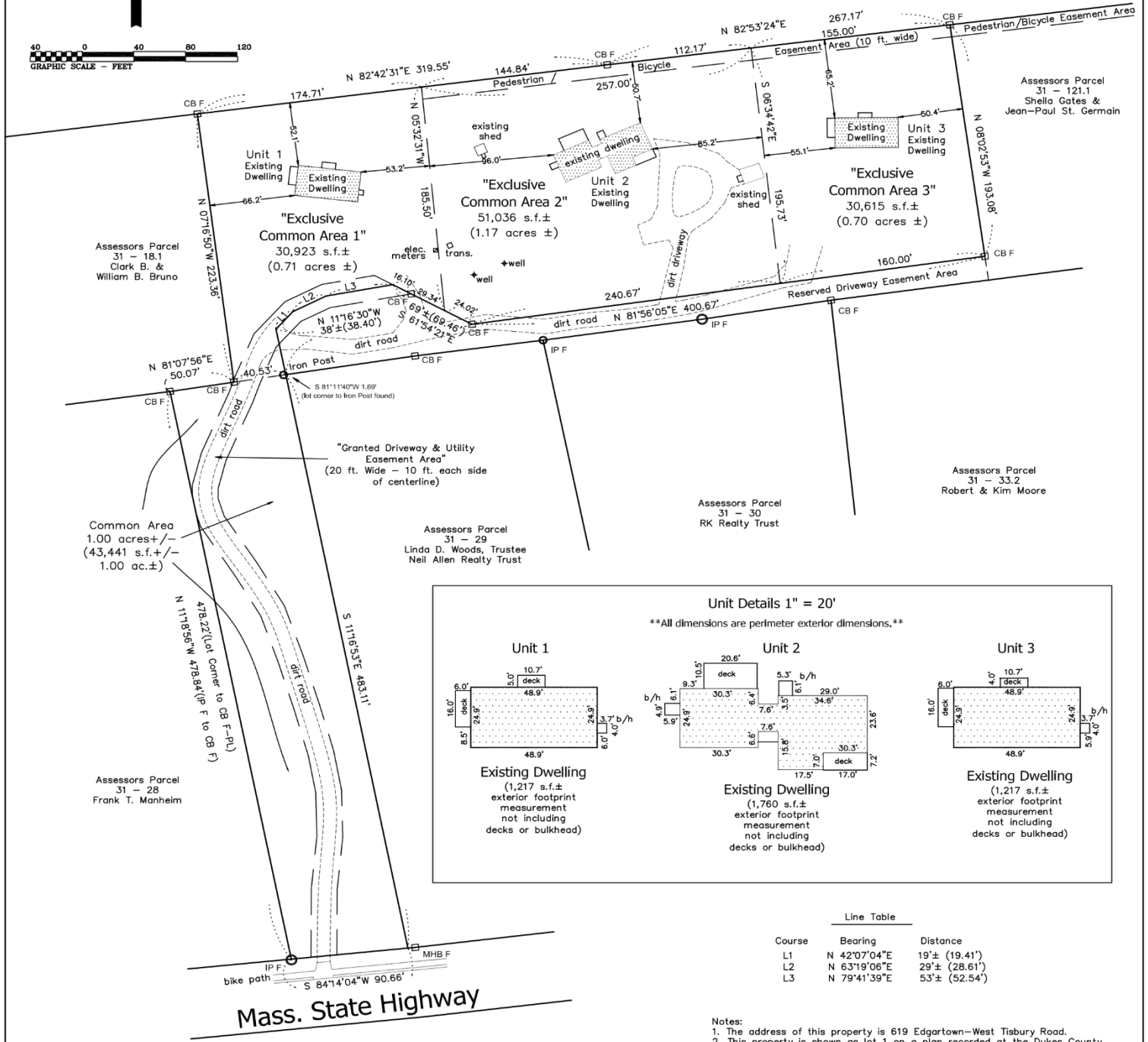
(Assinatura do inquilino)

Data

(Assinatura do Gerente)

Data

Assessors Parcel
31 - 17
Cynthia H. Walsh



Line Table		
Course	Bearing	Distance
L1	N 42°07'04"E	19± (19.41')
L2	N 63°19'06"E	29± (28.61')
L3	N 79°41'39"E	53± (52.54')

- Notes:
- The address of this property is 619 Edgartown-West Tisbury Road.
 - This property is shown as lot 1 on a plan recorded at the Dukes County Registry of Deeds in plan book 15 page 30.
 - CB F = concrete bound found
SB F = stone bound found
IP F = iron pipe found

I certify that this plan fully and accurately depicts the layout, location, unit name/number, and dimensions of the units as built.

I certify that the property lines shown on this plan are the lines dividing existing ownerships, and the lines of the streets and ways shown are those of public or private streets or ways already established, and that no new lines for division of existing ownership or for new ways are shown.

This survey and plan were prepared in accordance with the Procedural and Technical Standards for the Practice of Land Surveying in the Commonwealth of Massachusetts.

I certify that the preparation of this plan conforms with the rules and regulations of the Registers of Deeds effective January 1, 1976 and as amended.

Douglas R. Hoehn, Professional Land Surveyor

Date: _____

Plan of Land in West Tisbury, Mass.

Prepared For
the 619 Condomium

Scale: 1" = 40' May 6, 2013

Schofield, Barbini & Hoehn Inc.
Land Surveying • Civil Engineering
12 Surveyor's Lane, Box 339
Vineyard Haven, Mass.
508-693-2781
www.sbhinc.net
MV 9680

Resumo do Contrato de Habitação Acessível

O 619 Condomínio de Habitação Popular é um acordo legalmente válido e contém uma descrição completa dos direitos e responsabilidades do proprietário da casa e do Island Housing Trust (IHT) como o Promotor do acordo, bem como as restrições que regem a parceria. As tentativas do Acordo para equilibrar os interesses do proprietário do imóvel com os interesses a longo prazo do IHT e a comunidade da ilha.

Há uma série de acordos cruciais que foram definidos pelo Convênio de Condomínio 619.

Estes incluem:

UTILIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES: apenas para fins residenciais e quaisquer atividades incidentais relacionadas com uso residencial que são atualmente permitidas pelas leis e regulamentos aplicáveis.

OCUPAÇÃO: O proprietário deve ocupar a Unidade durante pelo menos onze (11) meses de cada ano, a menos que tenha sido combinado o contrário pelo IHT.

TAXA DE MONITORIZAÇÃO: O proprietário deve pagar uma taxa mensal de \$50,00 para a Island Housing Trust para controle sobre a posse, utilização e ocupação contínua das Instalações.

IMPOSTOS E TAXAS: O proprietário será responsável pelo pagamento de todos os impostos, taxas governamentais e outras taxas (ou seja, taxas de associação de estradas) que se relacionam com o Melhoramentos e as Instalações. No caso de o proprietário não pagar os impostos e outras taxas, o IHT optará por aumentar, mas não será obrigatório o seu aumento, a taxa de monitorização do proprietário Tarifa num valor que compensará o custo de quaisquer impostos ou outros encargos em vigor e não pagos.

ALTERAÇÃO E ADIÇÕES: Qualquer construção relacionada com uma já existente, ou nova ou melhoria está sujeita às seguintes condições: (a) todos os custos são pagos pelo proprietário da casa; (b) A construção deve cumprir todas as leis e regulamentos aplicáveis; e (c) toda a construção deve ser consistente com os usos permitidos no Convênio.

MANUTENÇÃO E SERVIÇOS: O proprietário deve manter as instalações e todas as melhorias e assumir a responsabilidade pelo fornecimento de todos os serviços ou instalações como exigido no acordo, incluindo, mas não limitado ao aquecedor, eletricidade, ar condicionado, ou água, ou para fazer qualquer reparo.

HIPOTECA PERMITIDA: O proprietário pode hipotecar as Instalações apenas mediante a apresentação de um consentimento do IHT.

ELIMINAÇÃO DE DETERMINADAS DISPOSIÇÕES EM CONFORMIDADE COM A EXCLUSÃO: Em caso da venda hipotecária pelo banco as disposições que preservam a acessibilidade de custos para as famílias de menores rendimentos podem ser eliminadas.

- **ANEXO H - HIPOTECA PERMITIDA:** O banco tem que notificar previamente por escrito o IHT sobre a sua intenção de exclusão e o IHT ou os seus responsáveis terão 45 dias para fornecer um aviso escrito ao banco da intenção de compra das benfeitorias e do interesse do condomínio para o total valor em dívida para com o banco. Se o banco proceder a uma execução hipotecária, o Acordo autoriza e instrui o banco ou qualquer parte que realize a venda para pagar o valor superior ao que o proprietário da casa teria recebido sob a receita da revenda diretamente ao IHT.

5 Harpoon Lane, West Tisbury Informações e Pacote de Inscrição

TRANSFERÊNCIAS PARA PESSOAS COM RENDA QUALIFICADA: O proprietário pode comercializar a sua participação nas instalações ou nas melhorias apenas para o IHT ou para uma pessoa com renda qualificada, tal como definido pelas disposições do Convénio. Entende-se por pessoa habilitada a obter rendimentos uma pessoa ou pessoas cujo o rendimento familiar não excede 80% do rendimento familiar mediano do Dukes County.

TRANSFERÊNCIA PARA OS HERDEIROS DO PROPRIETÁRIO: a IHT autorizará a transferência do benefício nos termos e condições do acordo para um ou mais dos "Herdeiros Permitidos", desde que sejam uma Pessoa Qualificada para o Rendimento, incluindo:

- a. O cônjuge do proprietário
- b. Filho do proprietário; ou
- c. O companheiro do proprietário que é uma de duas pessoas, sendo a outra a proprietário, que mantém a mesma residência permanente e tem uma relação pessoal de compromisso envolvendo responsabilidades compartilhadas para o bem-estar um do outro como evidenciado pela interdependência financeira, e expressando a intenção da sua relação ser permanente.

OPÇÃO DE COMPRA DA IHT: A IHT pode optar por exercer a sua opção de compra dentro de quarenta e cinco dias após receber do IHT o aviso de intenção de venda do proprietário. Se a IHT der aviso para realizar a opção de compra, a IHT deve completar a compra do imóvel no prazo de sessenta (60) dias. O IHT pode atribuir opção de compra a uma pessoa qualificada para renda que então completa a compra do imóvel dentro do prazo requerido.

PREÇO DA OPÇÃO DE COMPRA: O preço da opção de compra será igual ao menor dos seguintes valores: (a) o valor das melhorias conforme determinadas pela avaliação realizada a critério do IHT ou (b) o preço calculado de acordo com a fórmula descrita abaixo ("o Preço da Fórmula").

CÁLCULO DO PREÇO DA FÓRMULA: O Preço da Fórmula será igual ao preço base (Preço de Compra do Proprietário) mais o ajuste da inflação, calculado como descrito abaixo.

- Preço base: As partes concordam que o preço base é o preço de compra mais o valor acrescentado, como pode ser aplicável.
- Preço de compra do proprietário: As partes concordam que o preço de compra do proprietário para as melhorias existentes nas instalações a partir do início do termo do Convénio é de \$_____.
- Ajuste da Inflação: (1) o preço de compra do proprietário da casa, vezes a percentagem na área do rendimento médio do Dukes County ("AMI") desde a data de compra, se for o caso, e (2) o valor acrescentado vezes a percentagem da mudança no AMI desde o momento da adição do(s) quarto(s). O O preço base mais o ajustamento da inflação será o preço da fórmula. O AMI deve ser para o Dukes County, tal como comunicado pelo HUD. Em todo caso, e em ordem para equilibrar os anos de anomalia no AMI, o aumento do índice não deve ser superior a uma média de 4% por ano.

5 Harpoon Lane, West Tisbury *Informações e Pacote de Inscrição*

MANUTENÇÃO DIFERIDA E CONDIÇÕES DE MELHORIA NO MOMENTO DA VENDA: É esperado e compreendido que o proprietário mantenha o imóvel em bom estado, seguro e em condição habitável. No momento da transferência, o proprietário concorda em transferir o imóvel em bom estado, seguro e habitável. A IHT utilizará a hipoteca do credor do comprador como base para identificar problemas de manutenção diferida, se existirem, que devem ser corrigidos antes da venda do imóvel.

TAXA DE MONITORIZAÇÃO: A IHT recebe uma taxa de 1% do preço máximo de venda da unidade para cobrir o custo de controle da revenda e da transferência do acordo (pedido e qualificação dos rendimentos, orientação e formação de compradores de casas, cálculo de revenda, marketing, e revisão jurídica). O comprador da residência pagará esta taxa no momento do encerramento.

CESSÕES E RESTRIÇÕES DE SUBLOCAÇÃO CONTRA O ARRENDAMENTO: O bem não deve ser arrendado ou subarrendado a qualquer pessoa que não esteja qualificada pelo IHT ou pelo seu agente para habitação, tal como definido pelo IHT. O aluguel é limitado aos custos de manutenção do imóvel. Qualquer rendimento proveniente de arrendamentos, que excedam os custos de manutenção, serão pagos ao IHT.

HIPOTECAS PERMITIDAS

As disposições expostas no presente anexo devem ser entendidas como sendo as disposições do artigo 8º do Island Housing Trust Concessão do qual a mostra está anexada e na qual se refere para a exibição. Toda a terminologia utilizada neste contrato, deve ter o significado que lhe é atribuído. Uma cópia completa do terreno da Island Housing Trust pode ser baixada em: <http://www.ihmtv.org/lenders.shtml>

A. HIPOTECA PERMITIDA: Uma "Hipoteca Permitida", tal como identificada na Secção 8.1 do contrato ao qual este documento está anexado, deve ser uma hipoteca ("Mortgage") que preencha os seguintes requisitos.

1. Tal Hipoteca deve funcionar a favor de (a) ou de um tal credor institucional, como, mas não limitado a um federal, agência financeira estatal, ou local, um banco (incluindo associação de crédito ou união de crédito segurada), uma companhia de seguros, um fundo de pensão e/ou de participação nos lucros ou um fiduciário, ou qualquer combinação do que precede, as apólices e procedimentos dos quais os credores institucionais estão sujeitos a supervisão governamental direta, ou (b) uma "comunidade instituição financeira de desenvolvimento" certificada pelo Departamento do Tesouro dos Estados Unidos, ou semelhante, sem fins lucrativos, a projetos de habitação para pessoas de baixa renda.

2. Tal Hipoteca será uma primeira hipoteca sobre todos ou algum imóvel e o interesse do arrendatário do imóvel citado. (a "Segurança").

3. Tal hipoteca e documentação relacionada deverá prever, entre outras coisas, que em caso de incumprimento em qualquer das obrigações do devedor hipotecário, o titular da hipoteca deve notificar o interessado de tal fato e o arrendatário terá o direito (mas não terá a obrigação) de, no prazo de 120 dias após a recepção de tal notificação, tratar tais incumprimento em nome do credor hipotecário e por conta deste, desde que os pagamentos correntes devidos ao titular durante o período de 120 dias (ou o período de tempo menor que possa ter sido necessário para resolver esse incumprimento) é feito para a titular, e deve ainda prever que o referido titular não terá o direito, a menos que tal incumprimento não tenha sido resolvido dentro desse tempo, para acelerar a nota garantida por tal hipoteca ou para começar a executar a hipoteca sob a hipoteca por causa de tal incumprimento.

4. Tal hipoteca e documentação relacionada deverá prever, entre outras coisas, que se após tal período de remediação o titular pretende acelerar a nota garantida por tal hipoteca ou iniciar um processo de execução hipotecária em conformidade com as disposições do presente contrato, o titular notificará previamente o banco de dados de que, entre outras coisas, se após esse período o titular pretende acelerar a nota garantida por tal hipoteca ou iniciar um processo de execução hipotecária, em conformidade com as disposições do presente contrato, o titular notificará previamente o emitente da nota. Hipoteca, em conformidade com as disposições do presente contrato de arrendamento, o titular notificará previamente o arrendatário da sua intenção de o fazer e o locador terá o direito, mas não a obrigação, de notificar o titular no prazo de trinta (30) dias após a recepção de aviso do referido titular, para pagar o endividamento garantido por tal Hipoteca.

5. Tal hipoteca e documentação deve prever, entre outras coisas, que, em caso de venda por execução hipotecária por um Hipotecário Autorizado ou a entrega de uma nota de venda e escritura a um Hipotecário Autorizado em vez da execução da hipoteca, após a aquisição da propriedade e do interesse do arrendatário nas Instalações Alugadas pelo Licenciado, o credor hipotecário autorizado notificará por escrito o locador de tal aquisição e o locador deverá ter a opção de adquirir a participação do arrendatário nas Instalações da hipoteca autorizada para o valor total devido à Hipoteca Autorizada ao abrigo da Hipoteca Autorizada; desde que seja fornecida, no entanto, que o credor notifique por escrito ao credor a intenção do credor de adquirir o imóvel e aquisição da participação do arrendatário nas Instalações no prazo de trinta (30) dias a contar da data do arrendamento recepção da notificação do Hipotecário autorizado de tal aquisição do imóvel do interesse do vendedor; além disso desde que o vendedor complete a aquisição do imóvel e a aquisição da participação do vendedor no Instalações arrendadas no prazo de sessenta (60) dias após ter notificado por escrito a sua intenção de compra; e desde que, se o vendedor não completar a compra dentro desse período, o hipotecário autorizado será livre de vender o imóvel e transferir o imóvel para outra pessoa;

6. Tal hipoteca e documentação conexa não deve conter quaisquer outras disposições para além das disposições gerais contidas em hipotecas utilizadas para transações semelhantes na área do Dukes County por hipotecas institucionais.

7. Tal hipoteca e documentação não deve conter quaisquer disposições que possam ser interpretadas como tornando o vendedor ou qualquer detentor subsequente do interesse do vendedor neste contrato, ou aos seus respectivos herdeiros, executores, sucessores ou cessionários, pessoalmente responsáveis pelo pagamento da dívida evidenciada por tal nota e tais hipoteca ou qualquer parte dela.

8. Tal Hipoteca e documentação deve conter disposições no sentido de que o titular de tal hipoteca não terá em conta o interesse do vendedor ou do locatário nas instalações, mas apenas o do vendedor, o interesse do vendedor nas instalações, nos melhoramentos, ou em outros edifícios e imóveis que podem, de tempos a tempos existem nas instalações, para o pagamento da dívida assim garantida ou qualquer parte dela (É intenção das partes aqui presentes que o consentimento do

vendedor para tal Hipoteca seja sem qualquer responsabilidade por parte do vendedor em relação a qualquer julgamento de carências).

9. Tal hipoteca e documentação deve prever que, no caso de ser tomada qualquer parte da condenação ou por direito de domínio eminente, o produto será pago ao titular da hipoteca em conformidade com as disposições do artigo 9º do presente regulamento.

10. Tal hipoteca e documentação relacionada não deve conter nada que obrigue a pessoa a executar uma cessão do preço ou outra renda a pagar pelo interessado nos termos deste contrato.

B. DIREITOS DA HIPOTECA PERMITIDA: Os direitos de um titular de uma Hipoteca Permitida ("Permitida") tal como referido na seção 8.2 do contrato ao qual está se encontra anexada, será como a seguir se indica.

1. O credor hipotecário autorizado tem o direito, mas não a obrigação, de o fazer sem necessidade de consentimento do seu credor:

a. remediar qualquer incumprimento nos termos deste contrato, e cumprir qualquer obrigação exigida no âmbito deste contrato, tal correção ou execução por um hipotecário autorizado sendo eficaz como se tivesse sido realizada e executada pelo mesmo;

b. adquirir e transmitir, ceder, transferir e exercer qualquer direito, recurso ou privilégio concedido por este contrato ou não por lei, sujeito às disposições, se existirem, da referida Hipoteca Permitida, que pode limitar qualquer exercício de qualquer direito, recurso ou privilégio deste tipo; e

c. confiar e aplicar quaisquer disposições do contrato, na medida em que tais disposições sejam em benefício da Hipoteca permitida.

2. O crédito hipotecário autorizado não será obrigado, como condição para o exercício dos seus direitos ao abrigo do contrato, a assumir responsabilidade pessoal pelo pagamento e cumprimento das obrigações do vendedor ao abrigo do contrato. Qualquer um destes pagamento ou execução ou outro ato por Hipoteca Permitida ao abrigo do Arrendamento não deve ser interpretado como um acordo por Hipoteca Autorizada a assumir essa responsabilidade pessoal, salvo na medida em que a Hipoteca Autorizada a posse da Segurança e das instalações. No caso de o crédito hipotecário autorizado tomar posse da Segurança e, a partir daí, transfere a Segurança, qualquer cessionário será obrigado a assinar um acordo escrito, assumindo essa responsabilidade pessoal e em qualquer dessas hipóteses, o crédito hipotecário autorizado será automaticamente libertado de responsabilidade pessoal ao abrigo do contrato.

3. No caso de a titularidade das heranças tanto do vendedor como do comprador ser adquirida em qualquer momento pela mesma pessoa ou pessoas, nenhuma fusão destas propriedades poderá ocorrer sem a prévia declaração escrita de fusão por Permissão Hipoteca, desde que a Hipoteca Autorizada possua qualquer interesse na Garantia ou numa Hipoteca Autorizada. No caso a propriedade seja, em qualquer altura, propriedade do comprador (independentemente de uma fusão), ou de qualquer pessoa em que o vendedor tem um interesse direto ou indireto, o comprador não será obrigado a resolver qualquer incumprimento do vendedor sob o contrato como condição para a indulgência do comprador no exercício dos recursos do comprador, tal como previsto no contrato.

4. Se o contrato for rescindido por qualquer razão, ou em caso de rejeição ou desistência do contrato nos termos da lei da falência ou outra lei que afete os direitos dos credores, o comprador celebrará um novo contrato do imóvel (ou com qualquer parte designada pelo Hipotecário Autorizado, sujeito a aprovação, que não deve ser recusado injustificadamente), no máximo trinta (30) dias após o pedido de aprovação, que não deve ser recusada injustificadamente), no máximo trinta (30) dias após o pedido da Hipoteca permitida. Tal contrato será para o resto do prazo do contrato, com efeitos a partir da data do mesmo. rescisão, rejeição, ou desistência, e sobre todos os termos e disposições contidas no contrato de arrendamento. No entanto, a hipoteca permitida deve fazer um pedido por escrito ao comprador para esse novo contrato no prazo de sessenta (60) dias após a data efetiva dessa rescisão, rejeição, ou desistência, conforme o caso. Tal pedido por escrito deve ser acompanhado de uma cópia do novo contrato, devidamente assinado e reconhecido pelo hipotecário autorizado ou pela parte designada pelo vendedor para ser o comprador, e o vendedor terá recuperado o crédito hipotecário autorizado. Todos os incumprimentos ao abrigo do contrato, que podem ser resolvidos através do pagamento de dinheiro. Qualquer novo contrato feito nos termos da presente seção terá a mesma prioridade em relação a outros interesses nas Prefeituras que o contrato. As disposições da presente seção sobreviverão à rescisão, rejeição ou desistência do contrato de arrendamento e continuará em pleno vigor depois disso, na mesma medida como se esta seção fosse independente e um contrato independente feito pelo vendedor, comprador, e o Crédito Hipotecário Permitido.

5. O vendedor não tem o direito de rescindir o contrato durante o período em que o Hipotecário Autorizado iniciou a execução hipotecária de acordo com as disposições do contrato e está diligentemente a proceder do mesmo modo.

6. No caso de o vendedor enviar uma notificação de incumprimento nos termos do contrato ao comprador, o vendedor deve também enviar uma notificação para a Hipoteca Autorizada. Tal notificação deve ser feita da forma estabelecida na Seção 14.2 do contrato ao Hipotecário Autorizado no endereço que foi dado pelo Hipotecário Autorizado ao comprador por um aviso escrito ao comprador enviado na forma estabelecida na referida seção 14.2 do contrato.